



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

ATA DA 3ª REUNIÃO DA CÂMARA DE EXTENSÃO

24 de junho de 2022

No dia vinte e quatro de junho de dois mil e vinte e dois, reuniu-se a Câmara de Extensão do Instituto Federal do Espírito Santo-CAEX, sob a presidência do Pró-reitor de Extensão, professor Lodovico Ortlieb Faria, com a presença dos seguintes membros: dos *campi* do Ifes, os/as senhores/as, Alexandre Augusto Oliveira Santos, Hebert Aleixo, Felipe Cuquetto Piekarz, Felipe Ferreira Barros Carneiro, Thiago Chieppe Saquetto, Augusto César Tiradentes Monteiro, Marcelo Chagas, João Batista Pavesi, Cristiano Luiz Silva Tavares, Adelson Pereira do Nascimento, Zâmora Cristina dos Santos, Simoni Biral dos Santos, Telma Carolina Smith, dos representantes do Fórum de Gestão Pedagógica, Luciene Torezani; dos representantes do Fórum de Integração Escola-Empresa-Comunidade(FIEC), Giacomina Possatti Lepaus; dos representantes do Fórum de Bibliotecários, Gabriela de Oliveira Gobbi; dos representantes do Fórum de Registros Acadêmicos, Marcilana de Jesus; dos representantes do Fórum Laboratorista, Natália Caroliny da Silva Dias; dos representantes dos Programas de extensão em Rede de Laboratórios de Educação em Desenvolvimento de Soluções – LEDES, Victorio Albani de Carvalho; dos representantes da Proex (Pró-reitoria de Extensão), João Paulo do Carmo, Humberto Henrique Ramos Brotto; dos convidados, Gisely Raulino Vieira, Gabriel Adolfo Gomes Potin, Célio Maioli, Emanuel Oliveira Ferreira, Evandro de Andrade Siqueira, Suzana Grimaldi, Heyder Vágner Ramos, Maria Ângela Dutra Machado, Wanderson Romão. O Pró-reitor de Extensão anuncia a proposta de pauta: **1) Informes: a. Compromissos da Gestão Proex; 2) Apreciação/Discussão: Minuta de Regulamento de Prestação de Serviços do Ifes; 4) Avisos: a. Ata Caex; b. Implantação da Curricularização da Extensão; c. Jornada de Integração; d. Banca de Avaliadores das Ações de Extensão no Ifes; e. Edital Paex; f. Reunião Auditoria.** Em seguida Lodovico inicia o **item 1, Informes: a. Compromissos da Gestão Proex**, e pede ao João Paulo que fale sobre o andamento das demandas que competem a DIREC, ele fala sobre os encaminhamentos da política de estágio e da política de egressos que vem sendo discutidas junto ao FIEC, ressalta os grupos de trabalho no âmbito da DIREC e dá detalhes sobre o módulo dois da Plataforma de Parcerias, segue falando sobre a

finalização do projeto de esportes, e menciona que a Elizangela e o Jânio participaram da Reunião em Brasília sobre o programa qualifica mais itinerários formativos, ele enfatiza que será agendada uma reunião com os gestores dos campi para tratar do assunto. Em seguida Humberto fala sobre as demandas da DIREX: faz um preâmbulo sobre os trabalhos desenvolvidos sobre a Minuta de Resolução de Serviços Técnicos; a nova Política de Inovação do Ifes com prazo de 60 dias para apresentação aos membros da Caex; e quanto aos Software para busca de anterioridade e redação de patente ele explica que tem sido realizado um treinamento interno para depois disseminar o conhecimento; quanto ao licenciamento de software da Google Play há um edital, praticamente, pronto e com o pagamento realizado na Google Play, sendo que, os interessados em divulgar na plataforma, podem entrar em contato para os esclarecimentos iniciais. Lodovico pede a palavra e diz que referente a demanda do contrato IFES & FACTO não houve avanços devido a outras demandas e intercorrências. O Pró-reitor segue e inicia o **item 2. *Apreciação/Discussão: Minuta de Regulamento de Prestação de Serviços do Ifes***, ele agradece inicialmente ao Rodolpho e Christian que iniciaram os trabalhos para construção da proposta, e agradece ao Humberto e ao Wanderson que buscaram respostas aos questionamentos dos colegas junto a procuradoria. Wanderson agradece aos membros pelas contribuições que foram propostas na reunião passada e menciona que nesta reunião a apreciação do documento será direcionada para os pontos que foram alvo de proposições na última reunião. Telma sugere no parágrafo único do Art.3º deixar explícito que para a prestação de serviços técnicos a participação do aluno é desejável. Wanderson lê o parágrafo único do Ar.6º que trata das peculiaridades do polo de inovação e ressalta que o artigo foi construído com a ajuda do Diretor do polo, Rodrigo Varejão. Ele continua a leitura explicando a documentação necessária para a prestação de serviços técnicos especializados sob demanda e sob adesão. Os membros falam sobre a realização de pagamento de prestação de serviços através das Empresas Juniores e empreendimentos incubados, porém, Wanderson diz que legalmente não é possível conforme orientação do procurador, sendo as possibilidades para o pagamento, a GRU e a Fundação de Apoio. Ele continua e explica que o pagamento pelo serviço prestado se deve a contratação e que deve ser evitado pagamento de bolsa. Zâmora pergunta se o professor DE precisa pedir solicitação das horas para receber pelo serviço? Gabriel diz que ao consultar o procurador sobre receber bolsa no PIT, foi esclarecido que, não é possível registrar as horas no PIT ao receber bolsa pois haveria sobreposição de renda. Telma solicita que o parecer formalizado seja encaminhado aos membros, Gabriel diz que em breve será formalizado e encaminhado. Wanderson continua a apresentação e Telma pergunta quem é o responsável por fazer o relatório financeiro que consta no Art.33º, após ampla discussão, fica definido que será responsabilidade do coordenador do plano de trabalho. Em seguida Wanderson apresenta os modelos de anexos e dá esclarecimentos. A proposta é aprovada

por unanimidade. Lodovico agradece as contribuições dos colegas. Ele solicita que Andressa, secretária da Caex, inicie o **item 3. Avisos: a. Ata Caex**, Andressa diz que a ata da última reunião foi encaminhada a todos os membros e não houve observações sugeridas, dessa forma, será encaminhada aos membros para assinatura via SIPAC. Lodovico inicia o **b. Implantação da Curricularização da Extensão**, e pede a Célio que dê maiores detalhes sobre os encaminhamentos dos trabalhos da comissão. Célio diz que a comissão temporária mista Proen e Proex está finalizando os trabalhos, em fase de revisão de três propostas: um guia, um relatório final e a proposta de rodadas de conversa. Célio ressalta a importância da integração entre o Ensino e a Extensão para que a curricularização ocorra na instituição e pede a participação dos Diretores na reunião do dia 28.07.2022 para tratar do tema. Ele continua e inicia **c. Jornada de Integração**, menciona que Wanderson Romão é o presidente e este ano a Jornada está programada para ocorrer de 3 a 11 de novembro em três campi distribuído por regiões no Espírito Santo e posteriormente será divulgado mais informações para que haja a participação de todos. No **d. Banca de Avaliadores das Ações de Extensão no Ifes**, Célio faz um preâmbulo sobre as competências e finalidade da banca e diz que a portaria que institui os membros da banca de avaliação foi publicada. Célio continua e inicia **e. Edital Paex**, diz que o edital para fomento interno, Paex, está aberto e pede que os membros que corroborem com a divulgação para que haja o maior número de inscrições, ele solicita que os gestores responsáveis por encaminhar a folha de pagamento o façam até o dia 20 de cada mês, pois o encaminhamento posterior a esta data atrasa o processo de pagamento dos bolsistas e pede que sempre estejam atentos a manter os dados bancários corretos dos bolsistas pois também pode acarretar a atrasos. Gabriel inicia **f. Reunião Auditoria**, e diz que a Auditoria Interna verificou relatórios das ações de extensão do ano de 2021 e foi identificado na prestação de contas de relatórios de ações problemas de ausência de relatório, e outros não atendiam as especificações das orientações normativas. Ele explica a dinâmica do processo e as dificuldades que vem ocorrendo quanto aos atrasos na entrega dos relatórios, e pergunta aos colegas quais ações são possíveis para melhorar o fluxo de relatório. Gabriel sugere a composição de uma equipe dos coordenadores do sul e do norte para responder a auditoria e adotar medidas que não prejudiquem o funcionamento dos campi. Lodovico pede a palavra e diz que a Extensão tem um bom relacionamento com a Auditoria, no sentido de parceria para esclarecer dúvidas, porém quando há fragilidades identificadas pela Auditoria é preciso ajustar para não seguir para instâncias superiores como a CGU, por isso a necessidade de encontrar saídas para responder e sanar os questionamentos. Telma menciona que nos campi os gestores também cobram os relatórios reiteradamente e já tentou junto ao Conselho de Gestão do Campus Vitória, meios para forçar a entrega do relatório, em especial no que se trata para o desligamento do servidor na instituição, como é o caso da

aposentadoria. Ela diz que a Diretoria de Gestão de Pessoas informou que qualquer exigência para concessão de aposentadoria deve ser normatizada de forma sistêmica, através da Reitoria, assim ela pede para colocar em pauta a temática. João Pavesi menciona que um Sistema de Extensão informatizado poderá minorar a situação. Eu, Andressa Freire Ramos Couto lavei a presente ata, submetida à aprovação de todos os presentes. Vitória, vinte quatro de junho de dois mil e vinte dois.



Emitido em 24/06/2022

ATA DE REUNIÃO Nº 2/2022 - REI-SPX (11.02.37.14.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 14:41)

ADELSON PEREIRA DO NASCIMENTO

COORDENADOR - TITULAR

SER-CEX (11.02.32.01.07.04)

Matrícula: 1301088

(Assinado digitalmente em 10/08/2022 09:37)

ALEXANDRE AUGUSTO OLIVEIRA SANTOS

COORDENADOR - TITULAR

PIU-CEX (11.02.28.01.07.04)

Matrícula: 2157542

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 15:06)
AUGUSTO CEZAR TIRADENTES MONTEIRO

RESPONSÁVEL - TITULAR

GUA-CEX (11.02.22.01.07.03)

Matrícula: 2190452

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 13:09)

CRISTIANO LUIZ SILVA TAVARES

DIRETOR - TITULAR

SMT-DPPGE (11.02.31.06)

Matrícula: 2860745

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 11:40)

FELIPE CUQUETTO PIEKARZ

COORDENADOR - TITULAR

CAR-CEX (11.02.19.01.07.04)

Matrícula: 2682088

(Assinado digitalmente em 19/08/2022 10:11)

FELIPE FERREIRA BARROS CARNEIRO

RESPONSÁVEL - TITULAR

CSE-CEX (11.02.20.01.07.04)

Matrícula: 2268679

(Assinado digitalmente em 15/08/2022 01:16)

GABRIELA DE OLIVEIRA GOBBI

BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA

CSE-CBI (11.02.20.01.08.03.02)

Matrícula: 1013340

(Assinado digitalmente em 08/08/2022 07:57)

GIACOMINA POSSATTI LEPAUS

COORDENADOR - TITULAR

FIEC (11.02.39.09)

Matrícula: 1441527

(Assinado digitalmente em 16/08/2022 11:09)

HERBERT ALEIXO

DIRETOR - TITULAR

BSF-DPPGE (11.02.17.10)

Matrícula: 1866215

(Assinado digitalmente em 09/08/2022 11:14)

HUMBERTO HENRIQUE RAMOS BROTTTO

DIRETOR

REI-DREX (11.02.37.14.05)

Matrícula: 1677146

(Assinado digitalmente em 08/08/2022 09:24)

JOAO BATISTA PAVESI SIMAO

COORDENADOR - TITULAR

ALE-CEX (11.02.15.01.07.04)

Matrícula: 298207

(Assinado digitalmente em 08/08/2022 16:41)

JOAO PAULO DO CARMO

DIRETOR - TITULAR

REI-DREC (11.02.37.14.04)

Matrícula: 1914730

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 13:21)

LODOVICO ORTLIEB FARIA

PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - TITULAR

REI-PROEX (11.02.37.14)

Matrícula: 270381

(Assinado digitalmente em 10/08/2022 13:10)

LUCIENE TOREZANI

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

SER-CGEN (11.02.32.01.08.02)

Matrícula: 1900729

(Assinado digitalmente em 12/08/2022 10:51)

(Assinado digitalmente em 08/08/2022 10:44)

MARCELO CHAGAS
RESPONSÁVEL - TITULAR
CAI-CEX (11.02.18.01.07.04)
Matrícula: 1086397

MARCILANA DE JESUS
COORDENADOR - TITULAR
VIA-CRA (11.02.19.02.01.04.02)
Matrícula: 1903349

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 13:00)
MARIA ANGELA DUTRA MACHADO
PEDAGOGO-AREA
VIT-CGP (11.02.35.01.09.02.21)
Matrícula: 1058840

(Assinado digitalmente em 08/09/2022 13:00)
NATALIA CAROLINY DA SILVA DIAS
ASSISTENTE DE LABORATORIO
VIA-DEPE (11.02.19.02.01.04)
Matrícula: 2315433

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 14:50)
SIMONI BIRAL DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
NOV-CEX (11.02.26.01.07.04)
Matrícula: 1801321

(Assinado digitalmente em 05/08/2022 12:54)
SUZANA GRIMALDI MACHADO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
VNI-CAE (11.02.33.01.08.03.01)
Matrícula: 1495677

(Assinado digitalmente em 08/08/2022 17:17)
TELMA CAROLINA SMITH
DIRETOR - TITULAR
VIT-DIREX (11.02.35.10)
Matrícula: 1333940

(Assinado digitalmente em 09/08/2022 14:59)
THIAGO CHIEPPE SAQUETTO
DIRETOR - TITULAR
COL-DPPGE (11.02.21.09)
Matrícula: 1676399

(Assinado digitalmente em 10/08/2022 09:49)
VICTORIO ALBANI DE CARVALHO
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
SER-CGEN (11.02.32.01.08.02)
Matrícula: 1651421

(Assinado digitalmente em 09/08/2022 09:55)
ZAMORA CRISTINA DOS SANTOS
COORDENADOR
VNI-CEX (11.02.33.01.07.04)
Matrícula: 1846703

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **05/08/2022** e o código de verificação: **c93471066b**